РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

ЛАХДЕНПОХСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ ЭЛИСЕНВААРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30 декабря 2022 г. № 58

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных казенных, учреждений Элисенваарского сельского поселения, в отношении которых функции учредителя и права собственника имущества осуществляет Администрация Элисенваарского сельского поселения, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества  |

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», пунктом 10 частью 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», и Общими требованиями к порядку составления и утверждения Отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н, Администрация Элисенваарского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения Отчета о результатах деятельности муниципальных казенных учреждений Элисенваарского сельского поселения, в отношении которых функции учредителя и права собственника имущества осуществляет Администрация Элисенваарского сельского поселения, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее соответственно - Порядок), согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить форму ежегодного Отчета об использовании имущества, закрепленного за муниципальными казенными учреждениями, в отношении которых функции учредителя и права собственника имущества осуществляет Администрация Элисенваарского сельского поселения, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее соответственно - Отчет), согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2023 г. и применяется, начиная с представления отчета о результатах деятельности муниципальных казенных учреждений Элисенваарского сельского поселения, в отношении которых функции учредителя и права собственника имущества осуществляет Администрация Элисенваарского сельского поселения, за 2022 год.

 4. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Администрации Элисенваарского сельского поселения.

 5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Элисенваарского сельского поселения С.А. Орлов

Приложение № 1

к постановлению Администрации Элисенваарского

сельского поселения от 30.12.2022 №\_\_\_\_

**ПОРЯДОК**

**СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЭЛИСЕНВААРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРОГО ФУНКЦИИ УЧРЕДИТЕЛЯ И ПРАВА СОБСТВЕННИКА ИМУЩЕСТВА ОСУЩЕСТВЛЯЕТ АДМИНИСТРАЦИЯ ЭЛИСЕНВААРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ, И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

**I. Общие положения**

1. Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения Элисенваарского сельского, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация Элисенваарского сельского поселения, и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее – Порядок) определяет правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального казенного учреждения Элисенваарского сельского поселения, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Администрация Элисенваарского сельского поселения (далее – Администрация) , и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее – Отчет)
2. Отчет составляется муниципальным казенным учреждением Элисенваарского сельского поселения, функции и полномочия учредителя которого осуществляет Администрация (далее - учреждение), в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.11.2021 № 171н и настоящим Порядком.

**II. Порядок, сроки составления и рассмотрения Отчета**

3. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

 Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенного учреждения.

4. Отчет составляется, подписывается главным бухгалтером (иным уполномоченным лицом) и исполнителем, утверждается руководителем учреждения и представляется в Администрацию.

Учреждение представляет Отчет в Администрацию в двух экземплярах в форме бумажного документа в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

5. Администрация рассматривает Отчет в течение 10 рабочих дней, следующих за днем предоставления Отчета, согласовывает Отчет или в случаях установления факта недостоверности представленной учреждением информации и (или) представления информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

6. Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня получения требования о доработке отчета дорабатывает отчет с учетом замечаний и повторно направляет его на согласование в Администрацию.

7. Администрация рассматривает и согласовывает доработанный отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета.

8. После согласования Главой Администрации Элисенваарского сельского поселения Отчет заверяется гербовой печатью Администрации.

9. Один экземпляр Отчета направляется учреждению, один экземпляр хранится в Администрации.

10. Согласованный Администрацией Отчет размещается учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

**III. Требования к Отчету**

11. Отчет должен содержать следующие разделы:

- раздел 1 «Результаты деятельности»;

- раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за Учреждением»;

12. В раздел 1 «Результаты деятельности» должны включаться:

- отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание), установленного казенному учреждению в случае, утверждения казенному учреждению муниципального задания;

- сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, формируемые в соответствии с пунктом **15** настоящего Порядка;

- сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Учреждению, формируемые в соответствии с пунктом **16** настоящего Порядка;

- сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом **17** настоящего Порядка;

- сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальным ценностям с пунктом **18** настоящего Порядка.

* сведения о численности работников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом **19** настоящего Порядка;

-сведения о счетах Учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом **20** настоящего Порядка.

13. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за Учреждением» должны включаться:

- сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом **21** настоящего Порядка;

- сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом **22** настоящего Порядка;

- сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом **23** настоящего Порядка;

- сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом **24** настоящего Порядка;

- сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом **25** настоящего Порядка;

- сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом **26** настоящего Порядка.

**IV. Требования к формированию сведений, включаемых в Отчет**

14. Отчет о выполнении муниципального задания включает сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы), плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы).

15. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания должна отражаться информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ), доходах, полученных Учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемые (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

16. В сведениях о доходах Учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия Учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества и т.д.), приходящаяся к получению Учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед Учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

 При отсутствии у Учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

17. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

18. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

 В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенных контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней) в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

19. В сведениях о численности работников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности работников за отчетный период с указанием численности работников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства в соответствии со статьей 60.1 Трудового кодекса Российской Федерации, а также информация о численности работников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

 Сведения о численности работников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий, основной, вспомогательный.

 Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя Учреждения, руководителей структурных подразделений.

 Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

 Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства в соответствии со статьей 60.1 Трудового кодекса Российской Федерации, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

 В сведения об оплате труда включается информация об аналитическом распределении расходов на оплату труда по источникам финансового обеспечения.

 20. В сведениях о счетах Учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода

21. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом Учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом Учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

 Дополнительно в сведения о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, включается информация о фактических расходах на оплату коммунальных услуг, расходов на содержание указанного имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, с указанием расходов, возмещаемых пользователями имущества.

 22. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой Учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой Учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам, земельных участках, в отношении которых заключено соглашение об установлении сервитута.

 Дополнительно в сведения об использовании земельных участков включается информация о фактических расходах на содержание земельных участков, включая эксплуатационные расходы и расходы на уплату земельного налога, в качестве объекта налогообложения по которым признаются указанные земельные участки, с указанием расходов, возмещаемых пользователями земельных участков.

23. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

24. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

25. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

 Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

26. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки работников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением работников), в том числе обучающихся.

 Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

Приложение № 2

к постановлению Администрации

Элисенваарского сельского поселения

от 30.12.2022 № \_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | Форма |
| СОГЛАСОВАНОГлава Администрации Элисенваарского сельского поселения | УТВЕРЖДАЮ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование должности руководителя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование учреждения) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(расшифровка подписи) |
| "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |
|  |

**ОТЧЕТ**

о результатах деятельности муниципального казенного учреждения Элисенваарского сельского поселения, в отношении которого функции учредителя и права собственника имущества осуществляет Администрация Элисенваарского сельского поселения, и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества

**Сведения**

**об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх**

**установленного муниципального задания,**

**а также выпускаемой продукции**

**на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

**Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх**

**установленного муниципального задания**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование оказываемых услуг** | **Код по** **ОКВЭД** | **Код строки** | **Объем оказанных услуг** | **Доход от оказания услуг, руб** | **Цена (тариф)** | **Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)** |
| **единица измерения** | **всего** | **кем издан (учреждение)** | **дата** | **номер** |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | 9000 | x | x |  |  |  | x | x | x |

**Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх**

**установленного муниципального задания**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование выполняемых работ** | **Код по** **ОКВЭД** | **Код строки** | **Объем выполненных работ** | **Доход от выполнения работ, руб** | **Цена (тариф)** | **Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф)** |
| **единица измерения** | **всего** | **кем издан (учреждение)** | дата | номер |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | 9000 | x | x |  |  |  | x | x | x |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения**

**о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли**

**в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ**

**и обществ, или дивидендов по акциям,**

**принадлежащим учреждению**

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Организация (предприятие)** | **Код строки** | **Сумма вложений в уставный капитал** | **Доля в уставном капитале, %** | **Вид вложений** [**<1>**](#P606) | **Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года** | **Доходы, подлежащие получению за отчетный период** | **Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на конец отчетного периода** |
| **наименование** | **ИНН** | **код по** **ОКОПФ** | **дата создания** | **основной вид деятельности** | **начислено, руб** | **поступило, руб** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Итого | 9000 |  | x | x |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<1> Указывается вид вложений "1" - денежные средства, "2" - имущество, "3" - право пользования нематериальными активами.

**Сведения**

**о просроченной кредиторской задолженности**

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код строки** | **Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года** | **Предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности**  | **Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода** | **Изменение кредиторской задолженности**  | **Причина образования** | **Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности** |
| **всего** | **из нее по исполнительным листам** | **значение** | **срок, дней** | **всего** | **из нее по исполнительным листам** | **в том числе по срокам** | **сумма, руб** | **в процентах** |
| **в абсолютных величинах**  | **в процентах**  | **менее 30 дней просрочки** | **от 30 до 90 дней просрочки** | **от 90 до 180 дней просрочки** | **более 180 дней просрочки** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| По выплате заработной платы | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По выплате стипендий, пособий, пенсий | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По перечислению в бюджет, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по возврату в бюджет средств субсидий (грантов в форме субсидий) | 3400 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:в связи с невыполнением муниципального задания | 3410 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи с недостижением результатов предоставления субсидий (грантов в форме субсидий) | 3420 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи с невыполнением условий соглашений, в том числе по софинансированию расходов | 3430 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По оплате товаров, работ, услуг, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:по публичным договорам | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| По оплате прочих расходов, всего | 5000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам | 5100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  | x |  |  |  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения**

**о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных**

**средств и материальных ценностей**

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года | Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба | Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба | Списано | Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода |
| всего | из него на взыскании в службе судебных приставов | всего | в том числе: | всего | из них взыскано с виновных лиц | страховыми организациями | всего | из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам | всего | из него на взыскании в службе судебных приставов |
| виновные лица установлены | виновные лица не установлены | всего | из них по решению суда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Недостача, хищение денежных средств, всего | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:в связи с хищением (кражами) | 0110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах) | 0111 |  |  |  |  |  | x |  | x | x |  |  |  |  |
| в связи с выявлением при обработке наличных денег денежных знаков, имеющих признаки подделки | 0120 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи с банкротством кредитной организации | 0130 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ущерб имуществу (за исключением денежных средств) | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:в связи с недостачами, включая хищения (кражи) | 0210 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах) | 0211 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи с нарушением правил хранения | 0220 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта | 0230 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В связи с нарушением условий договоров (контрактов) | 0300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:в связи с нарушением сроков (начислено пени, штрафов, неустойки) | 0310 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса) | 0320 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель(уполномоченное лицо) Учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |

**Сведения о численности сотрудников и оплате труда**

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

**Раздел 1. Сведения о численности сотрудников**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы персонала (категория персонала) | Код строки | Штатная численность на начало года | Средняя численность сотрудников за отчетный период | По договорам гражданско-правового характера  | Штатная численность на конец отчетного периода |
| установлено штатным расписанием | в том числе: | всего  | в том числе: | в том числе: | установлено штатным расписанием | в том числе: |
| всего | из неепо основным видам деятельности | замещено | вакантных должностей | по основному месту работы | по внутреннему совместительству (по совмещению должностей)  | по внешнему совместительству | сотрудники учреждения  | физические лица, не являющиеся сотрудниками учреждения  | всего | из неепо основным видам деятельности | замещено | вакантных должностей |
| всего | из неепо основным видам деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Основной персонал, всего  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно-управленческий персонал, всего  | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 2. Сведения об оплате труда**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Группы персонала | Код строки | Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб | Начислено по договорам гражданско-правового характера, руб  | Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб  |
| всего | в том числе: | в том числе: | в том числе: |
| по основному месту работы | по внутреннему совместительству (совмещению должностей) | по внешнему совместительству | сотрудникам учреждения | физическим лицам, не являющимися сотрудниками учреждения | по основному месту работы |
| всего | в том числе на условиях: | за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания ( средства местного бюджета) | за счет средств субсидии/субвенции на иные цели | за счет средств в форме субсидии/субвенции | Средства бюджетаЛахденпохского муниципального района( для казенных учреждений) | за счет средств от приносящей доход деятельности  |
| полного рабочего времени | неполного рабочего времени | в том числе: |
| из федерального бюджета | из бюджетов субъектов Российской Федерации  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Основной персонал, всего  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно-управленческий персонал, всего  | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группы персонала | Код строки | Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб  |
| в том числе: |
| по внутреннему совместительству (совмещению должностей) | по внешнему совместительству |
| за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания (средства местного бюджета) | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств в форме субсидии/субвенции | Средства бюджетаЛахденпохского муниципального района | за счет средств от приносящей доход деятельности | за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания (средства местного бюджета) | за счет средств субсидии/субвенции на иные цели | за счет средств в форме субсидии/субвенции | Средства бюджетаЛахденпохского муниципального района(для казенных учреждений) | за счет средств от приносящей доход деятельности |
| в том числе: | в том числе: |
| из федерального бюджета | из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов | из федерального бюджета | из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов |
| 1 | 2 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| Основной персонал, всего | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно-управленческий персонал, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  | 3001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группы персонала | Код строки | Аналитическое распределение оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения, руб  |
| в том числе: |
| по договорам гражданско-правового характера с сотрудниками учреждения | по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами, не являющимися сотрудниками учреждения |
| за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания ( средства местного бюджета) | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств а в форме субсидии/субвенции, в том числе: | Средства бюджетаЛахденпохского муниципального района | за счет средств от приносящей доход деятельности | за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания (средства местного бюджета) | за счет средств субсидии на иные цели | за счет средств в форме субсидии/субвенции, в том числе: | Средства бюджетаЛахденпохского муниципального района (для казенных учреждений) | за счет средств от приносящей доход деятельности |
| из федерального бюджета | из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов | из федерального бюджета | из бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов |
| 1 | 2 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 |
| Основной персонал, всего | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них :  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Вспомогательный персонал, всего | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Административно-управленческий персонал, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения**

**о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях**

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Номер счета в кредитной организации | Вид счета  | Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет | Остаток средств на счете на начало года  | Остаток средств на счете на конец отчетного периода |
| вид акта | дата | номер |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации | x | x | x | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Всего |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения**

**о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков,**

**закрепленном на праве оперативного управления**

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Кадастровый номер | Код по ОКТМО | Год постройки | Единица измерения | Код строки | Используется учреждением | Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям) |
| наименование | код по ОКЕИ | всего | в том числе: | всего | в том числе: |
| для осуществления основной деятельности | для иных целей | на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования | без оформления права пользования (с почасовой оплатой) |
| в рамках муниципального задания | за плату сверх муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Площадные объекты [<2>](#P2978), всего | x | x | x | x | x | x | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  | 1001 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | x | x | x | x | x | x | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Код строки | Не используется | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб в год) |
| всего | из них: | всего | из них: |
| проводится капитальный ремонт и/или реконструкция | в связи с аварийным состоянием | коммунальные услуги | услуги по содержанию имущества | налог на имущество |
| требуется ремонт | ожидает списания | всего | из них: | всего | из них: | всего | из них: |
| возмещается пользователями имущества | по неиспользуемому имуществу | возмещается пользователями имущества | по неиспользуемому имуществу | возмещается пользователями имущества | по неиспользуемому имуществу |
| 1 | 8 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| Площадные объекты [<2>](#P2978), всего | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | 1001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*<2> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.*

**Сведения**

**о земельных участках, предоставленных на праве постоянного**

**(бессрочного) пользования**

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Адрес | Код по ОКТМО | Кадастровый номер | Единица измерения | Код строки | Всего | Используется учреждением | Справочно: используется по соглашениям об установлении сервитута | Не используется учреждением | Фактические расходы на содержание земельного участка(руб в год) |
| наименование | код по ОКЕИ | всего | в том числе: | всего | в том числе: | всего | в том числе: |
| для осуществления основной деятельности | для иных целей | передано во временное пользование сторонним организациям | по иным причинам | эксплуатационные расходы | налог на землю |
| в рамках муниципального задания | за плату сверх муниципального задания | на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования | без оформления права пользования | всего | из них возмещается пользователями имущества |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения**

**о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды**

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

**Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом**

**на праве аренды с помесячной оплатой**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | Код строки | Количество арендуемого имущества | Арендодатель (ссудодатель) | Срок пользования | Арендная плата | Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб/год) | Направление использования арендованного имущества | Обоснование заключения договора аренды |
| наименование | код по ОКЕИ | наименование | ИНН | код по КИСЭ | начала | окончания | за единицу меры (руб/мес) | за объект (руб/год) | для осуществления основной деятельности [<3>](#P3886) | для осуществления иной деятельности [<4>](#P3887) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Площадные объекты [<2>](#P2978), всего | x | x | x | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 1001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | x | x | x | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом**

**на праве аренды с ежеквартальной оплатой**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | Код строки | Количество арендуемого имущества | Арендодатель (ссудодатель) | Срок пользования | Арендная плата | Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб/год) | Направление использования арендованного имущества | Обоснование заключения договора аренды |
| наименование | код по ОКЕИ | наименование | ИНН | код по КИСЭ | начала | окончания | за единицу меры (руб/квартал) | за объект (руб/год) | для осуществления основной деятельности [<3>](#P3886) | для осуществления иной деятельности [<4>](#P3887) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Площадные объекты [<2>](#P2978), всего | x | x | x | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 1001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | x | x | x | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<3> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "1" - для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания, "2" - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного (муниципального) задания, «3» - за счет средств бюджета за исключением средств, направленных на выполнение муниципального задания.

<4> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "4" - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, "5" - проведение спортивных мероприятий, "6" - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, "7" - для иных мероприятий.

**Сведения**

**о недвижимом имуществе, используемом по договору**

**безвозмездного пользования (договору ссуды)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | Код строки | Количество имущества | Ссудодатель | Срок пользования | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб/год) | Направление использования объекта недвижимого имущества | Обоснование заключения договора ссуды |
| наименование | код по ОКЕИ | наименование | ИНН | код по КИСЭ | начала | окончания | для осуществления основной деятельности [<3>](#P3886) | для осуществления иной деятельности [<4>](#P3887) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Площадные объекты [<2>](#P2978), всего |  |  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 1001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего |  |  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Всего: | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Сведения**

**об особо ценном движимом имуществе (за исключением**

**транспортных средств)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании

особо ценного движимого имущества

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателя (группа основных средств)** | **Код строки** | **Наличие движимого имущества на конец отчетного периода** |
| **всего** | **в том числе:** |
| **используется учреждением** | **передано в пользование** | **не используется** |
| **всего** | **в том числе:** | **требует ремонта** | **физически и морально изношено, ожидает согласования, списания** |
| **в аренду** | **безвозмездно** | **всего** | **из них требует замены** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного (муниципального задания | 1110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 2110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и производственный инвентарь, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 3110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные средства, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 4110 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя (группа основных средств) | Код строки | Фактический срок использования [<5>](#P5460) |
| от 121 месяца и более | от 85 до 120 месяцев | от 61 до 84 месяцев | от 37 до 60 месяцев | от 13 до 36 месяцев | менее 12 месяцев |
| количество, ед | балансовая стоимость, руб | количество, ед | балансовая стоимость, руб | количество, ед | балансовая стоимость, руб | количество, ед | балансовая стоимость, руб | количество, ед | балансовая стоимость, руб | количество, ед | балансовая стоимость, руб |
| 1 | 2 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамкахутвержденного муниципального задания | 1110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 2110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и производственный инвентарь, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 3110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные средства, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 4110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателя (группа основных средств)** | **Код строки** | **Остаточная стоимость объектов особо ценного движимого имущества, в том числе с оставшимся сроком полезного использования** |
| **менее 12 месяцев** | **от 12 до 24 месяцев** | **от 25 до 36 месяцев** | **от 37 до 48 месяцев** | **от 49 до 60 месяцев** | **от 61 до 72 месяцев** | **от 73 до 84 месяцев** | **от 85 до 96 месяцев** | **от 97 до 108 месяцев** | **от 109 до 120 месяцев** | **от 121 месяца и более** |
| 1 | 2 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 1110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 2110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и производственный инвентарь | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 3110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные средства | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 4110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения о расходах на содержание особо ценного

движимого имущества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код строки** | **Всего за отчетный период** | **Расходы на содержание особо ценного движимого имущества** |
| **в том числе:** |
| **на текущее обслуживание** | **капитальный ремонт, включая приобретение запасных частей** | **на уплату налогов** | **заработная плата обслуживающего персонала** | **иные расходы** |
| расходы на периодическое техническое (профилактическое) обслуживание | расходы на текущий ремонт, включая приобретение запасных частей | расходы на обязательное страхование | расходы на добровольное страхование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 1110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Машины и оборудование | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 2110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Хозяйственный и производственный инвентарь | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 3110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие основные средства | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:для основной деятельности | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:для оказания услуг (выполнения работ) в рамках утвержденного муниципального задания | 4110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель:

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель:

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

--------------------------------

<5> Срок использования имущества считается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

**Сведения о транспортных средствах**

|  |  |
| --- | --- |
|  | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по ОКТМО |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код строки** | **Транспортные средства, ед** |
| **всего** | **в том числе:** |
| **в оперативном управлении учреждения** | **по договорам аренды** | **по договорам безвозмездного пользования** |
| **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1103 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1201 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы | 1202 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу | 1203 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 2. Сведения о неиспользуемых транспортных средствах,

находящихся в оперативном управлении учреждения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код строки** | **Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям)** | **Не используется** |
| **всего** | **в том числе:** | **всего** | **в том числе:** |
| **на основании договоров аренды** | **на основании договоров безвозмездного пользования** | **без оформления права пользования** | **проводится капитальный ремонт и/или реконструкция** | **в связи с аварийным состоянием (требуется ремонт)** | **в связи с аварийным состоянием (подлежит списанию)** [**<6>**](#P8378) | **излишнее имущество (подлежит передаче в казну)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет; | 1103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1201 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы | 1202 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу | 1203 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 3. Направления использования транспортных средств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Код строки** | **Транспортные средства, непосредственно используемые в целях оказания услуг, выполнения работ** | **Транспортные средства, используемые в общехозяйственных целях** |
| **в целях обслуживания административно-управленческого персонала** | **в иных целях** [**<7>**](#P8379) |
| **всего** | **в том числе:** | **всего** | **в том числе:** | **всего** | **в том числе:** |
| **в оперативном управлении учреждения, ед.** | **по договорам аренды, ед.** | **по договорам безвозмездного пользования, ед.** | **в оперативном управлении учреждения, ед.** | **по договорам аренды, ед.** | **по договорам безвозмездного пользования, ед.** | **в оперативном управлении учреждения, ед.** | **по договорам аренды, ед.** | **по договорам безвозмездного пользования, ед.** |
| **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** | **на отчетную дату** | **в среднем за год** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет | 1103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1201 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы | 1202 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу | 1203 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 4. Сведения о расходах на содержание

транспортных средств

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Расходы на содержание транспортных средств |
| всего за отчетный период | в том числе: |
| на обслуживание транспортных средств | содержание гаражей | заработная плата обслуживающего персонала | уплата транспортного налога |
| расходы на горюче-смазочные материалы | приобретение (замена) колес, шин, дисков | расходы на ОСАГО | расходы на добровольное страхование | ремонт, включая приобретение запасных частей | техобслуживание сторонними организациями | аренда гаражей, парковочных мест | содержание гаражей | водителей | обслуживающего персонала гаражей | административного персонала гаражей |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| Наземные транспортные средства | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с годавыпуска которых прошло не более 3 лет | 1101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью менее 3 миллионов рублей, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло не более 3 лет; | 1103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| средней стоимостью от 3 миллионов до 5 миллионов рублей включительно, с года выпуска которых прошло более 3 лет | 1104 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных (молоковозы, скотовозы, специальные машины для перевозки птицы, машины для перевозки минеральных удобрений, ветеринарной помощи, технического обслуживания) | 1200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| автобусы | 1201 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| мотосани, снегоходы | 1202 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие самоходные машины и механизмы на пневматическом и гусеничном ходу | 1203 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) Учреждения \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*--------------------------------*

*<6> Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.*

*<7> Указываются транспортные средства, используемые в целях уборки территории, вывоза мусора, перевозки имущества (грузов), а также в целях перевозки людей*